

Informazioni personali

Nome / Cognome

Indirizzo

Data di nascita

Fressola Filomena

Via Tanagro, 11 – 84030 Atena Lucana (SA)

29/11/1971

Esperienze Lavorative

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01 Giugno 2018 ad oggi - Regione Campania, rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, in servizio presso DG 11 U.O.D. 08- Direzione Territoriale Provinciale di Salerno – C.P.I. Sala Consilina, cat. D2- matricola 22189; dal 01 Giugno 2018 al 15 Settembre 2022 svolte funzioni di Responsabile del “Centro per l’Impiego di Sala Consilina”;

02 maggio 2012– 31 maggio 2018 - Amministrazione Provinciale di Salerno - Funzionario Responsabile del Centro per l’Impiego di Sala Consilina;

2 Gennaio 2017 - 14 Febbraio 2018-
Incarico di Responsabile ad interim C.P.I. Oliveto Citra e Recapito di Eboli;

30 Dicembre 2010 – 31 maggio 2018

Amministrazione Provinciale di Salerno - Funzionario Direttivo Amministrativo, categoria D1, a seguito concorso interno dell’Amministrazione di appartenenza;

31 Dicembre 2002 – 29 Dicembre 2010

Amministrazione Provinciale di Salerno - Rapporto lav. a tempo indeterminato, a seguito concorso pubblico per titoli e per esami, collocata nella categoria C1 con profilo di Istruttore Amministrativo. In servizio presso il Settore Polizia Provinciale sino al 30/09/2008 e, a far data dal 01/10/2008, presso il Settore Politiche del Lavoro Pari Opportunità e Centri per l’Impiego, Servizio Centro per l’Impiego di Sala Consilina;

Luglio 2002- Dicembre 2002

Studio professionale dell’Avvocato D’Elia Conantonio del foro di Sala Consilina
Esercizio Attività Forense;

Settembre 2001 - Giugno 2002

Istituto Alberghiero di Montesano Sulla Marcellana (SA) - Docente nelle materie di Diritto ed Economia ed Elementi di Gestione Aziendale;

Luglio 2000 - Giugno 2001

Comunità Montana “Vallo di Diano” in Padula (SA) -
Progettazione ed “Implementazione del Sistema Informativo Territoriale -SIT”

Ottobre 1999 - Giugno 2000

Istituto Alberghiero di Montesano Sulla Marcellana (SA) - Docente nelle materie di Diritto ed Economia ed Elementi di gestione aziendale;

Aprile 1999-Aprile 2001

Studio professionale dell’Avvocato Michele Marcone del foro di Sala Consilina-
Pratica Forense;

Istruzione e Formazione

Date, titoli e qualifiche conseguite

14 Novembre 2002

Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato, conseguita a seguito esame dinanzi la Corte di Appello di Salerno;

Giugno 2001

Abilitazione all'insegnamento nelle materie di Diritto ed Economia, conseguita mediante concorso pubblico bandito dal Ministero della Pubblica Istruzione;

Luglio 2001

Attestato di Qualifica Post -Laurea in "Manager in Pianificazione Territoriale Strategica";

Febbraio 2000 - Luglio 2000

- Idoneità al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posti di Segretario-Direttore Generale della Comunità Montana "Tanagro" di Buccino (SA) - ex 8 q.f. - 2° classificata;
- Idoneità al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di Istruttore direttivo cat. D1, settore amministrativo, bandito dal Comune di Albanella (SA) - 2° classif.;
- Idoneità al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.5 posti di Istruttore direttivo cat. D1, settore amministrativo, bandito dalla Provincia di Caserta (SA)

Febbraio 1998

Diploma di Laurea in Giurisprudenza, conseguito presso l'Università degli Studi di Firenze;

Giugno 1998 - Ottobre 1998

Corso di Qualificazione Professionale, della durata di 600 ore, tenutosi in Salerno, con conseguimento attestato di "Tecnico Multimediale";

Novembre 1998 – Dicembre 1998

stage presso la MICROSIS, società di servizi informatici con Sede in Cava dei Tirreni (SA);

**Partecipazioni a seminari convegni
e giornate formative**

2022

Corsi on line Progetto "Regione Campania in Formazione"
erogati sulla piattaforma Federica Pro (www.federica.eu)

2021

Webinar periodo giugno/ottobre 2021
moduli formativi previsti dal "Piano di rafforzamento delle
Competenze degli operatori dei Servizi Pubblici per il Lavoro della
Regione Campania"

2018

Corso on line "Fast'n Focused A.D.R." a cura di Anpal Servizi

2017

Corso formativo on line "D.I.D. on line" - a cura di Anpal Servizi

29 settembre 2015

Attestato di partecipazione al Progetto "Qualificazione delle
Competenze degli operatori dei Centri per l'Impiego
della Provincia di Salerno";

12 giugno, 30 giugno, 11 luglio e 25 settembre 2014

Formazione per lo sviluppo dell'occupazione dei giovani -
Seminari di approfondimento regionale Programma Garanzia
Giovani;

25 novembre 2013

Partecipazione alla tavola rotonda "Donne e violenza: conoscere
per prevenire e prevenire per non curare" Assessorato del Lavoro
Provincia di Salerno;

29 ottobre 2013

Convegno "Intermediazione di lavoro e politiche attive il ruolo dei
Comuni Rete Silla nella Provincia di Salerno" tenutosi a Salerno;

13 -14-15-16-17 maggio 2013

Seminario di aggiornamento per operatori di sportelli informativi per il
Microcredito e l'Autoimpiego tenutosi a Napoli;

13 novembre 2012

Riunione presentazione Fondo Microcredito F.S.E.;

maggio 2011

Ciclo di incontri laboratoriali di condivisione e scambio di
best practice tenutosi a Salerno, via Roma 104,

7 e 8 giugno 2011

Corso di formazione (durata ore 15) "Programmazione ed Organizzazione
reimpiego degli immigrati" tenutosi a Salerno, via Roma 104;

18 aprile 2011

Convegno "La Provincia del Lavoro" tenutosi in
Salerno, via Roma 104, Palazzo S. Agostino;

18 febbraio 2011

Seminario "Le novità introdotte dalla legge 69/2009
alla disciplina del Procedimento Amministrativo" tenuto a
Salerno - organizzato dal
Formez Progetto "REGIONI SEMPLI.C.I. - Regioni (da)
Semplificare per i cittadini e le imprese";

11 febbraio 2011

Conferenza stampa di presentazione del "Programma
Biennale di lavoro per la riorganizzazione dei 12 Centri per
l'Impiego e dei 7 Recapiti della Provincia di Salerno";

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Spagnolo

livello conoscenza: buono
livello conoscenza: buono
livello conoscenza: buono

inglese:

livello di conoscenza: buono
livello conoscenza: buono
livello conoscenza: buono

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc

Pacchetto Office (Word, Excel, Power Point, Access), Corel Draw, ArcView GIS.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica – pianoforte

08 Giugno 2023

Firmato Fressola Filomena
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3, comma 2, del D. Lgs. N. 39/1993.